

# CURSO DE FORMACIÓN

## Programas Europeos de Gestión Directa de la Unión Europea

CEIM organiza con la Comunidad de Madrid un **curso de formación GRATUITO** para conocer los Programas de Gestión Directa de la Unión Europea en todas sus fases, desde la preparación de la propuesta, hasta la ejecución y justificación del proyecto, con un enfoque práctico.

### FECHAS Y HORA

Días **28, 29 y 30 de JUNIO** y  
**4 y 5 de JULIO** de 2022  
16:00- 18:00 h

### MODALIDAD

**Sesiones 1-5: Online**

### PÚBLICO OBJETIVO

**Personal** directivo o **técnico**  
interesado en información y  
elaboración de proyectos

### FORMADOR



### OBJETIVOS DEL CURSO

- **Obtener una visión general** de los principales Programas Europeos de Gestión Directa de interés para las empresas.
- **Conocer los requisitos** de los diferentes Programas.
- Adquirir las claves necesarias para la **elaboración de una propuesta en todas sus fases**: desde la identificación de convocatorias hasta la presentación de las mismas, para lo que se incluirán casos prácticos.
- Conocer los aspectos que harán objeto del **proceso de evaluación de la propuesta** para una mejor presentación de la misma.
- Comprender las implicaciones que la **ejecución de un proyecto** europeo conlleva, así como los requisitos para la **justificación de la subvención**.
- **Sesión de networking** para analizar la idoneidad para beneficiar del **Servicio de Asesoramiento para proyectos europeos de CEIM y la Comunidad de Madrid**

## PLAZAS LIMITADAS

## Programa del curso

### SESIÓN 1

28 de Junio  
16:00-18:00

#### I. Principales Programas de Gestión Directa

- Introducción a los Programas Europeos de Gestión Directa (Horizonte Europa, Erasmus+, Programa sobre el Mercado Único, Europa Digital y Eurostars).
- Explicación de las líneas de financiación de los principales Programas, y consideración de otros instrumentos.

### SESIÓN 2

29 de Junio  
16:00-18:00

#### II. Elementos previos a la elaboración de una propuesta

- Claves para la identificación de convocatorias de interés.
- Herramientas y criterios para la búsqueda de socios.
- Procedimientos de trabajo.
- Consorcios europeos, aspectos técnicos y legales.
- Instrumentos de apoyo a la participación en Programas Europeos.

### SESIÓN 3

30 de Junio  
16:00-18:00

#### III. Aspectos para el desarrollo de una propuesta

- Procedimientos para la elaboración de las memorias administrativa y técnica.
- Claves para el desarrollo de la propuesta y registro en el portal de la CE.
- Elaboración de presupuestos.
- Proceso de evaluación de las propuestas.

### SESIÓN 4

4 de Julio  
16:00-18:00

#### IV. Ejecución y justificación de proyectos

- Obligaciones derivadas del acuerdo de subvención.
- Acuerdo de consorcio.
- Presentación de entregables.
- Comunicación con el organismo de gestión de los Programas.
- Justificación técnica y financiera.

### SESIÓN 5

5 de Julio  
16:00-18:00

#### V. Revisión y casos prácticos

- Revisión de los conocimientos adquiridos.

## Casos Prácticos - Evaluación

### SESIÓN 2

29 de Junio

#### II. Casos prácticos para la elaboración de una propuesta

- Búsqueda de socio Funding and Tenders Portal.
- Búsqueda de socio EEN.

### SESIÓN 3

30 de Junio

#### III. Casos prácticos para el registro de una propuesta

- Registro propuesta Horizonte Europa.
- Horizonte Europa: Registro y búsqueda Código PIC.
- Erasmus+: Registro código OID.

### SESIÓN 5

5 de Julio

#### V. Ejercicio práctico: elaborar una memoria.

- Trabajo en grupo.